

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11»

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
протокол №1
«30» августа 2024г.



УТВЕРЖДАЮ
директор MAOU «СОШ №11»
Е.А. Мясников
Приказ №1/7 от 02.09.2024г.

Положение об электронной информационно- образовательной среде

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МАОУ Средняя общеобразовательная школа № 11 (далее – Положение) устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС), требования к функционированию, регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС, определяет права и ответственность пользователей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ; Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» от 25.07.2011г. № 261-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Федеральными государственными образовательными стандартами; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», уставом и локальными нормативными актами МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее – Учреждение).

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников школы и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС Учреждения или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью формирования ЭИОС Учреждения является информационное и методическое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создать на основе современных информационных технологий единое образовательное и коммуникативное пространство;
- обеспечить доступ учащегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Учреждения, так и вне его, к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксировать ход образовательной деятельности, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных образовательных программ;
- проводить все виды занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формировать электронное портфолио учащегося, в том числе сохранять работы учащегося, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательных отношений;

- создать условия для организации взаимодействия между участниками образовательных отношений, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

2.4. Структура ЭИОС Учреждения состоит из основных и вариативных составных элементов. Основными составными элементами ЭИОС являются:

2.4.1. Официальный сайт Учреждения (<https://sc-11.uogr.ru/>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативным документам региональных и муниципальных органов власти, а также локальным нормативным актам Учреждения.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.4.3. АИС «Электронная школа 2.0» (<https://образование00.рф>), дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных учащихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетних учащихся, отчетные формы, электронное портфолио учащихся и педагогов. портфолио учащихся и педагогов.

2.4.4. АИС «Навигатор», обеспечивающая подачу заявлений по программам дополнительного образования, размещение и учет программ дополнительного образования, учет учащихся, охваченных дополнительным образованием в Учреждении, электронный журнал системы дополнительного образования.

2.4.5. АИС «Контингент». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования Учреждения. Автоматизируются следующие функции:

- первичная работа с заявлениями;
- автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов;
- заявления, если такие данные были найдены;
- автоматический поиск дубликатов заявления;
- автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления;

- формирование отчётов по ходу приёма заявлений;
- привязка организаций к микрорайону;
- привязка адресов граждан к микрорайону;
- работа с заявлениями, поступившими в Учреждение;
- автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказе в приеме документов;
- автоматическое формирование личных дел учащихся при выпуске приказа о зачислении;
- работа с контингентом Учреждения;
- ведение данных об Учреждении.

2.4.6. Система дистанционного обучения на основе информационно-коммуникационной платформы «Сферум»:

- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
- РДДМ «Движение первых» <https://рдш.рф/> ;
- Орлята России <https://orlyatarussia.ru/>;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/> .

2.4.7. Локальная сеть школы.

2.4.8. Справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями.

2.4.9. Электронная почта Учреждения.

2.4.10. Система видеоконференцсвязи для трансляции учебных занятий и вебинаров.

2.4.11. Информационно-образовательные ресурсы на сменных носителях и в сети Интернет.

2.4.12. Виртуальные лаборатории, тренажеры, виртуальные экскурсии и приложения по виртуализации культурного наследия.

2.4.13. Иные компоненты, необходимые для организации образовательной деятельности.

2.5. Вариативные элементы ЭИОС Учреждения создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят блоги, форумы школы и педагогических работников, электронная почта школы, родительские чаты в мессенджерах.

2.6. В структуру ЭИОС Учреждения могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС).

2.7. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах Учреждения.

2.8. Программно-техническая составляющая ЭИОС:

- предметные кабинеты, компьютерные классы;
- информационно-библиотечный центр, медиатека;
- актовый зал;
- серверная;
- лаборатории, видеостудия, вебстудия;
- автоматизированные рабочие места администрации, учителей, методической службы, медицинского работника, педагога-психолога, социального педагога, педагога-организатора, заведующего библиотекой, службы охраны;

- системное и прикладное программное обеспечение, в том числе и сетевое;
- мультимедийные образовательные программы;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения (делопроизводство, кадры и т. д.).

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами Учреждения. Условия для функционирования ЭИОС могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, заведующего библиотекой, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений Учреждения и организаций, привлеченных к осуществлению функционирования ЭИОС Учреждения.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

3.5. Требования к локальной сети Учреждения.

3.5.1. Все компьютеры Учреждения должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет», доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

3.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям Учреждения.

3.6.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Учреждения всем пользователям Учреждения.

3.6.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

3.6.3. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

3.6.4. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в составе ЭИОС Учреждения должно иметь модульную структуру.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. ЭИОС Учреждения обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Учреждения.

4.2 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование». Для регистрации в системе ЭИОС необходимо выполнить следующие шаги:

- Зарегистрироваться на портале государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги);
- Подтвердить регистрацию путем предоставления требуемых документов. Регистрация и/или удаление сотрудников Учреждения осуществляется системным администратором.

4.3. По правам доступа пользователи ЭИОС Учреждения делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.4. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Учреждения определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Учреждения.

4.5. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, учащийся и т. п.). Учащиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение учащимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Учреждения, так и за ее пределами.

4.6. Элементы ЭИОС Учреждения могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Учреждения;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками Учреждения соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.7. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС Учреждения, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.8. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС Учреждения с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.9. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.10. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.11. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию Учреждения об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.12. Учреждение и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.13. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.14. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления учащегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Учреждения и утверждаются приказом директора.

